ZMLUVA Č. SEG / ZO/2025SEG16684-1
O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB V OBLASTI SEGREGÁCIE
uzatvorená s poukazom na § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník)

Článok I.
Zmluvné strany

1.1. Poskytovateľ:	Obchodné meno:	**osobnyudaj.sk, s.r.o.**
	Korešpondenčná adresa:	**Námestie osloboditeľov 3/A, 040 01 Košice**
	Konajúci:	Ing. Tomáš Dopirák, konateľ JUDr. Jakub Pavčík, konateľ
	IČO:	50528041
	DIČ:	2120357041
	IČ DPH:	SK7120001878
	Sídlo:	Mlynské Nivy 5, Bratislava 821 09
	Emailové spojenie:	pravne@osobnyudaj.sk
	Telefonický kontakt:	02 / 800 800 80 (ďalej len „ **poskytovateľ**“)
1.2. Objednávateľ	Obchodné meno:	Obec Polomka
	Sídlo:	Osloboditeľov 288/12 , 976 66 , Polomka
	Konajúci:	PhDr. Magdaléna Melagová
	IČO:	00313726
	DIČ:	2020461234
	(ďalej len „ **objednávateľ**“)	

Článok II.
Úvodné ustanovenia

2.1. Ak v zmluve výslovne nie je uvedené inak, rozumie sa pod pojmom:

2.1.1. **Segregácia –** priame alebo nepriame oddelenie žiakov, ktoré znižuje ich šance na plnohodnotný prístup ku vzdelaniu, pričom nemá objektívne a zákonné opodstatnenie. Segregácia môže byť založená napríklad na etnickom pôvode, sociálnom postavení, zdravotnom stave alebo inom diskriminačnom kritériu.

2.1.2. **Desegregácia –** súbor opatrení a aktivít smerujúcich k odstráneniu segregácie v školskom prostredí, vrátane prijatia smerníc, implementácie štandardov a školení zamestnancov školy.

2.1.3. **Obeť segregácie –** žiak alebo skupina žiakov, ktorých vzdelávací proces je obmedzovaný alebo znevýhodňovaný na základe diskriminačného kritéria bez objektívneho dôvodu.

2.1.4. **Zodpovedná osoba za implementáciu** – štatutárny zástupca školy alebo ním poverený zamestnanec, ktorý zodpovedá za zavedenie a dodržiavanie opatrení proti segregácii.

2.1.5. **Štátna školská inšpekcia (ŠŠI)** – orgán štátnej správy oprávnený kontrolovať implementáciu povinností vyplývajúcich zo školského zákona vrátane zákazu segregácie v školách.

2.1.6. **Regionálny úrad školskej správy (RÚŠS)** – miestne príslušný orgán štátnej správy, ktorý dohliada na činnosť škôl a ich súlad s legislatívou týkajúcou sa rovného prístupu k vzdelaniu.

2.1.7. **Poradný konzultant –** odborník poverený poskytovateľom, ktorý vykonáva poradenskú, kontrolnú a metodickú činnosť pre účely zabezpečenia súladu školy s legislatívnymi požiadavkami v oblasti desegregácie.

2.1.8. **Implementačný balík desegregácie -** súbor odborných dokumentov, štandardov, školení a podporných služieb poskytovaných poskytovateľom za účelom naplnenia požiadaviek podľa metodiky MŠVVaŠ SR.

2.1.9. **Pracovnoprávny vzťah -** pracovný pomer, obdobný pracovný vzťah, štátnozamestnanecký pomer alebo služobný pomer.

2.1.10. **Pracovnoprávny úkon -** právny úkon alebo rozhodnutie vydané objednávateľom vo vzťahu k zamestnancom školy v rámci pracovnoprávneho vzťahu.

2.1.11. **Osobnyudaj.sk -** webový portál poskytovateľa, prostredníctvom ktorého sa zabezpečuje časť agendy, dokumentácie a komunikácie so zmluvnými partnermi.

2.2. Poskytovateľ ako podnikateľský subjekt prehlasuje, že ním určený poradný konzultant spĺňa osobnostné vlastnosti (bezúhonnosť, plná spôsobilosť na právne úkony) a kvalifikačné predpoklady na výkon poradenskej činnosti v oblasti prevencie a riešenia segregácie v školskom prostredí.

Článok III.
Predmet zmluvy

3.1. Predmetom tejto zmluvy je úprava postupu, práv a povinností zmluvných strán pri poskytovaní odborných poradenských služieb, konzultácií, vypracovaní dokumentácie a školení v oblasti prevencie a riešenia segregácie v školskom prostredí.

3.2. Predmet tejto zmluvy podľa bodu 3.1. zahŕňa:

a) záväzok Poskytovateľa poskytovať Objednávateľovi odborné poradenstvo počas celej doby implementácie v oblasti prevencie a riešenia segregácie v školskom prostredí,
b) záväzok Poskytovateľa vypracovať a dodať Objednávateľovi súbor viac ako 35 odborných dokumentov, vrátane plánov, dodatkov, štandardov a smerníc v súlade s metodikou Ministerstva školstva SR,
c) záväzok Poskytovateľa poskytnúť školenia pre vedenie školy a zamestnancov zamerané na dodržiavanie zákazu segregácie,
d) záväzok Poskytovateľa zabezpečiť poradenstvo a podporu pri riešení konkrétnych podnetov, incidentov alebo otázok týkajúcich sa segregácie,
e) záväzok Poskytovateľa priebežne sledovať legislatívne zmeny a zabezpečovať aktualizáciu poskytnutej dokumentácie,
f) záväzok Poskytovateľa poskytovať zastupovanie v prípade kontroly súvisiacej so zákazom segregácie,
g) záväzok Poskytovateľa poskytovať metodické usmernenia a informačnú podporu,
h) záväzok Poskytovateľa zabezpečiť právnu istotu v súvislosti s implementáciou požiadaviek školského zákona v oblasti desegregácie.

3.3. Objednávateľ si môže dodatočne zakúpiť u Poskytovateľa informačné grafiky, ako aj osobné prednášky a besedy pre žiakov za zvýhodnené ceny podľa cenníka, ktorý Poskytovateľ poskytne Objednávateľovi.

Článok IV.
Povinnosti v oblasti odborných konzultácií

4.1. V zmysle dohody zmluvných strán je rozsah povinností v oblasti odborných konzultácií nasledovný:

4.1.1 prijať každú požiadavku o konzultáciu zo strany objednávateľa,

4.1.2 poskytnúť odbornú konzultáciu na základe požiadavky objednávateľa včas, vzhľadom na rozsah, povahu a zložitosť požiadavky.

Článok V.
Povinnosti objednávateľa

5.1. V zmysle dohody zmluvných strán je poskytovateľ, oprávnený vyžadovať pre riadne plnenie tejto zmluvy plnú súčinnosť zo strany objednávateľa, a za tým účelom sa objednávateľ zaväzuje najmä:

5.1.1. poskytnúť na požiadanie, ktoré môže byť vznesené akoukoľvek preukázateľnou formou (osobne, písomne, prípadne elektronicky na určenú e-mailovú adresu), všetky informácie a podklady nevyhnutné pre riadne a včasné plnenie tejto zmluvy, najmä informácie o vnútornom usporiadaní školy, existujúcich procesoch a dokumentoch v oblasti rovnakého prístupu k vzdelaniu,

5.1.2. bude bezodkladne informovať poskytovateľa o prijatí podnetu, sťažnosti alebo o výskyte incidentu, ktorý môže naznačovať existenciu segregácie alebo porušenie štandardov rovnakého zaobchádzania v školskom prostredí,

5.1.3. že bude informovať poskytovateľa o všetkých zmenách skutočností, ktoré môžu mať vplyv na riadne plnenie tejto zmluvy alebo povinností vyplývajúcich z platných právnych predpisov (napr. zmena štatutára, zmena kontaktných osôb, organizačná zmena školy),

5.1.4. zabezpečiť dostupnosť zamestnancov na účely realizácie školení a implementácie dokumentácie, ako aj umožniť vykonanie poradenstva v primeranom rozsahu.

Článok VI.
Odplata a platobné podmienky

6.1. Za poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy prináleží poskytovateľovi jednorazová ročná (t. j. za 12 mesiacov) odplata vo výške : 189,- EUR (slovom: jednostoosemdesiatdeväť eur). Uvedená suma je sumou bez DPH. DPH bude účtovaná v aktuálnej sadzbe podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, platných v čase fakturácie. Zmena sadzby DPH nevyžaduje uzavretie dodatku k zmluve. Ku dňu uzatvorenia zmluvy tak ročná odplata pozostáva zo sumy uvedenej vyššie a zo sadzby DPH : 43.47,- EUR, t.j. odplata vrátane DPH je 232.47,- EUR. Úhradu dojednanej odplaty za daný rok, si bude poskytovateľ uplatňovať elektronickou faktúrou (daňovým dokladom). Prvá elektronická faktúra na odplatu za prvých 12 mesiacov zmluvne dohodnutej spolupráce bude zo strany poskytovateľa vystavená a odoslaná najneskôr do 15 dní odo dňa uzatvorenia tejto zmluvy. Každá ďalšia elektronická faktúra bude vystavená a odoslaná do 15 dní po uplynutí 12 mesiacov od vystavenia a odoslania predchádzajúcej elektronickej faktúry. Poskytovateľ má povinnosť elektronické faktúry doručiť s poukazom na bod 6.2.1 - 6.2.7 bez zbytočného odkladu objednávateľovi.

6.2. Objednávateľ podľa zákona o dani z pridanej hodnoty č. 222/2004 Z. z. v platnom znení (ďalej len „zákon o dani z pridanej hodnoty") súhlasí s tým, že poskytovateľ bude zasielať elektronické faktúry za poskytované služby vo formáte PDF prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu zamestnávateľa uvedenú v záhlaví tejto zmluvy.

6.2.1. Elektronická faktúra je plnohodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme.

6.2.2. Elektronická faktúra je faktúra, ktorá obsahuje všetky náležitosti stanovené zákonom.

6.2.3. Objednávateľ vyhlasuje, že má výlučný prístup k e-mailovej adrese uvedenej v záhlaví tejto zmluvy.

6.2.4. Objednávateľ súhlasí, že v prípade pochybností sa elektronická faktúra považuje za doručenú po uplynutí troch dní odo dňa preukázateľného odoslania dokladu Objednávateľovi. V prípade, ak

Objednávateľ neobdrží elektronickú faktúru v obvyklom čase, je povinný oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi. V prípade, že poskytovateľ neobdrží oznámenie, považuje elektronickú faktúru za doručenú.

6.2.5. Objednávateľ sa zaväzuje bezodkladne oznámiť poskytovateľovi zmenu e-mailovej adresy prípadne akékoľvek zmeny, ktoré môžu mať vplyv na doručovanie elektronickej faktúry podľa týchto podmienok.

6.2.6. Súhlas so zasielaním elektronickej faktúry nadobúda platnosť a účinnosť dňom nadobudnutia platnosti a účinnosti tejto zmluvy a udeľuje sa na dobu neurčitú. Objednávateľ je oprávnený udelený súhlas odvolať písomnou formou adresovanou poskytovateľovi.

6.2.7. Objednávateľ vyhlasuje, že súhlasí s podmienkami na zasielanie elektronickej faktúry, s ktorými sa oboznámil a plne im porozumel. Tieto podmienky tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

6.3. Splatnosť fakturovanej odplaty je dojednaná na 14 dní od doručenia faktúry.

6.4. Omeškanie sa Objednávateľa s úhradou odplaty zakladá právo poskytovateľa na uplatnenie si úrokov z omeškania v zákonnej výške platnej k počiatočnému dňu omeškania Objednávateľa.

Článok VII.
Autorskoprávna ochrana

7.1. Pokiaľ výsledkom plnenia zmluvy zo strany poskytovateľa bude dielo, ktorého ochranu upravuje osobitný predpis – najmä Autorský zákon, Objednávateľ sa zaväzuje s dielom naložiť iba v rozsahu, ktorý za tým účelom určil poskytovateľ, resp. ním určený poradný konzultant.

7.2. Pokiaľ by odporúčanie poskytovateľa a poradného konzultanta boli vo vzájomnom rozpore, je pre Objednávateľa rozhodujúce odporúčanie - rozsah, ktorý pre použitie diela určí poskytovateľ.

Článok VIII.
Doba trvania zmluvy

8.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Z vôle zmluvných strán je možné túto dobu zmeniť na dobu určitú, a to písomným dodatkom k tejto zmluve podpísaným oboma zmluvnými stranami.

8.2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť deň po dni jej zverejnenia Objednávateľom.

8.3. V prípade, ak má Objednávateľ zákonnú povinnosť zverejniť túto zmluvu, musí ju zverejniť do 5 pracovných dní odo dňa jej podpisu oboma zmluvnými stranami.

8.4. Túto zmluvu je možné ukončiť dohodou zmluvných strán.

8.5. Každá zo zmluvných strán je oprávnená túto zmluvu ukončiť odstúpením, pokiaľ druhá zmluvná strana porušuje opakovane túto zmluvu alebo podstatným spôsobom poruší túto zmluvu a napriek písomnej výzve neprijme v primeranej lehote opatrenia na zabránenie porušovania zmluvy.

8.6. Zmluvné strany sa dohodli, že každá zmluvná strana môže ukončiť zmluvu výpoveďou aj bez uvedenia dôvodu, a to tak, že výpoveď zo strany objednávateľa musí byť doručená druhej zmluvnej strane v lehote najskôr 30 dní pred uplynutím výročia účinnosti tejto zmluvy a najneskôr v deň zročnosti zmluvy. Výpovedná lehota sú 3 kalendárne mesiace počítané od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

Článok IX.
Dôvernosť informácií a mlčanlivosť

9.1. Zmluvné strany, nimi poverené osoby, ako aj zamestnanci oboch zmluvných strán sú povinní zachovávať v tajnosti všetky dôverné informácie, ktoré sú uvedené v tejto zmluve a v jej prílohe a/alebo ktoré budú uvedené v jej dodatkoch a prílohách a/alebo ktoré im boli poskytnuté, alebo ktoré inak získali v súvislosti so zmluvou alebo s ktorými sa oboznámili počas plnenia zmluvy, resp. ktoré súvisia s predmetom plnenia, s údajmi, ktoré podliehajú ochrane podľa všeobecného nariadenia o ochrane údajov a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, údajmi z informačného systému ktorejkoľvek zmluvnej strany a predzmluvnými rokovaniami s ňou súvisiacimi, s výnimkou nasledujúcich prípadov:

a) ak je poskytnutie informácie od dotknutej zmluvnej strany uložené na základe všeobecne záväzných právnych predpisov alebo na základe povinnosti uloženej postupom podľa všeobecne záväzných právnych predpisov (napr. zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov),
b) ak je informácia verejne dostupná z iného dôvodu, ako je porušenie povinnosti mlčanlivosti dotknutou zmluvnou stranou, informácie, ktoré už sú v deň podpisu zmluvy verejne známe alebo ktoré je možné už v deň podpisu tejto zmluvy získať z bežne dostupných informačných prostriedkov,
c) informácie, ktoré sa stanú po podpise zmluvy verejne známymi alebo ktoré možno po tomto dni získať z bežne dostupných informačných prostriedkov,
d) ak je informácia poskytnutá odborným poradcom dotknutej zmluvnej strany (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov), ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti, alebo ak sa voči dotknutej zmluvnej strane zaviazali povinnosťou mlčanlivosti,
e) pre účely akéhokoľvek súdneho, rozhodcovského, správneho alebo iného konania, ktorého je dotknutá zmluvná strana účastníkom,
f) ak je informácia poskytnutá so súhlasom druhej zmluvnej strany.

9.2. Zmluvné strany sú povinné zachovať mlčanlivosť o všetkých dôverných informáciách, ibaže by z tejto zmluvy alebo z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov vyplývalo inak. Tento záväzok trvá aj po ukončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy.

9.3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany nepoužijú pre seba alebo pre tretie osoby, neposkytnú tretím osobám a ani neumožnia prístup tretích osôb k dôverným informáciám. Za tretie osoby sa nepokladajú členovia orgánov zmluvných strán, audítori alebo právni poradcovia zmluvných strán, ktorí sú ohľadne im sprístupnených informácií viazaní povinnosťou mlčanlivosti na základe všeobecne záväzných právnych predpisov.

9.4. Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky zúčastnené osoby a subjekty budú s takto poskytnutými informáciami a zistenými skutočnosťami nakladať ako s dôvernými informáciami.

9.5. Zmluvné strany sa zaväzujú, že upovedomia druhú zmluvnú stranu o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o takomto porušení dozvedeli.

9.6. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú ochraňovať dôverné informácie druhej zmluvnej strany s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti a zachovávania ochrany a dôvernosti údajov v súlade s právnym poriadkom SR.

Článok X.
Voľba práva

10.1. Pre prípad, že ktorákoľvek zmluvná strana má svoje sídlo mimo územia SR, alebo počas trvania zmluvy zmení svoje sídlo mimo územia SR alebo ktorej právny nástupca bude mať sídlo mimo územia SR, pre vylúčenie pochybností sa zmluvné strany dohodli, že svoje práva a povinnosti neupravené v tejto zmluve a inak preukázateľné neupravené ani nedojednané ani nezaužívané medzi zmluvnými stranami ako obchodná zvyklosť, sa riadia platnou a účinnou právnou úpravou štátu poskytovateľa a obsiahnutou najmä v Obchodnom zákonníku platnom a účinnom v Slovenskej republike v jeho platnom znení (zák. č. 513/1991 Zb. v platnom znení).

10.2. Rozhodným právom je tak v zmysle dohody zmluvných strán právo Slovenskej republiky (voľba práva). Je daná právomoc slovenských súdov v zmysle § 37e zák. č. 97/1963 Zb. o medzinárodnom práve súkromnom a procesnom.

Článok XI.
Záverečné ustanovenia

11.1. Všetky vzájomné nároky zmluvných strán musia byť uplatnené preukázateľne doporučeným listom, pokiaľ táto zmluva nestanovuje inak. Písomnosť sa považuje za doručenú dňom jej prevzatia, potvrdeného doručenia, bezdôvodného odmietnutia jej prevzatia alebo okamihom vrátenia sa písomnosti späť ako nedoručenej bez ohľadu na dôvod nedoručenia, pokiaľ bola písomnosť správne zasielaná na poslednú oznámenú adresu jej adresáta. Rozhodujúcim pre doručenie je okamih, ktorý nastane najskôr.

11.2 Právo postúpiť pohľadávku voči druhej zmluvnej strane podlieha vždy písomnému súhlasu tej zmluvnej strany, ktorá je dlžníkom z postupovanej pohľadávky. Poskytovateľ i Objednávateľ je oprávnený jednostranne si započítať akýkoľvek svoj vzájomný splatný záväzok len so súhlasom druhej zmluvnej strany.

11.3. Ak zo zmluvy výslovne nevyplýva inak, akékoľvek iné zmeny alebo dodatky tejto zmluvy musia byť vyhotovené písomnou formou a schválené podpisom obidvoch zmluvných strán. Takéto dodatky sa stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy okamihom ich účinnosti.

11.4. Zmluvné strany prehlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, porozumeli mu, súhlasia s ním, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

11.5. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pre každú zmluvnú stranu po jednom rovnopise.

Košice, dňa .....

Polomka , dňa .....

_____
osobnyudaj.sk, s.r.o.
poskytovateľ

_____
Obec Polomka
objednávateľ